



XIII Comunità Montana dei Monti Lepini - Ausoni

Largo L. Tacconi, 2 - 04015 PRIVERNO (Latina)

Tel. 0773 - 91 13 58 / 90 20 73 Fax 0773 - 90 35 83

e-mail info.montilepini@libero.it

COPIA DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNITARIA

n. 29 del 16-06-2021	Oggetto: Approvazione Relazione sulle Performance anno 2020 ai sensi del comma 1) lettera b) dell'art. 10 del Decreto 150/2009 e ss.mm.ii.
-------------------------	--

L'anno duemilaventuno il giorno sedici del mese di giugno alle ore 15:25 in videoconferenza, Con la partecipazione con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (articolo 97 comma 4° lettera a) del D.Lgs del 18.08.2000 n° 267) il SEGRETARIO COMUNITARIO DOTT PASQUALE LOFFREDO

IL COMMISSARIO

Considerato che:

- con Decreto del Presidente della Regione Lazio avente n. T. 00056 del 15.03.2021, pubblicato sul BURL n. 28 del 18.03.2021, è stato nominato il Commissario della XIII Comunità Montana in esecuzione della Legge Regionale n. 17/2016 nella persona del Presidente in carica Sig. Onorato Nardacci ;
- nel decretato del citato Decreto emanato dal Presidente della Regione Lazio, si scrive testualmente "... Gli incarichi di commissario decorrono dalla data della notifica del presente decreto fino alla data di insediamento degli Organi della subentrante unione dei Comuni Montani.....";
- il Decreto T. 00056 del 15.03.2021, pubblicato sul BURL n.28 del 18.03.2021, è stato regolarmente notificato tramite invio alla pec istituzionale dell'Ente in data 19.03.2021 acquisito al protocollo al nr.38;
- pertanto a decorrere dal 19.03.2021 cessano dalla loro carica il Commissario Straordinario Liquidatore e Sub Commissario Liquidatore ed entra in carica il Commissario per provvedere all'adozione degli atti finalizzati alla soppressione della comunità, garantendo la prosecuzione dell'attività e delle funzioni della stessa fino alla chiusura della procedura di liquidazione;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'11 marzo 2020 "*Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale*";

Visto il Decreto Legge n. 18 del 17/03/2020 "*Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19*";

Dato atto, altresì, che la Giunta Comunitaria è stata finora sempre assicurata attraverso la presenza fisica nella sede comunitaria;

Rilevata tuttavia l'opportunità, fortemente accentuata dalle contingenti emergenze sanitarie di

garantire il più celere disimpegno dell'attività della Giunta Comunitaria, assicurando massima tempestività nelle decisioni spettanti agli Organi, anche attraverso modalità di partecipazione, che evitino la necessaria compresenza fisica e assicurino comunque la possibilità di tenersi le sedute per la continuità dell'azione amministrativa dell'Ente;

Rilevato che le moderne tecnologie informatiche possono consentire anche lo svolgimento di sedute collegiali in modalità di audioconferenza, videoconferenza e teleconferenza;

Richiamato l'articolo 1, comma 1, lett. Q), D.P.C.M. 8 marzo 2020, nella parte in cui stabilisce che: «...sono adottate, in tutti i casi possibili, nello svolgimento di riunioni, modalità di collegamento da remoto...», ora esteso all'intero territorio nazionale dall'art. 1, D.P.C.M del 9 marzo 2020;

Atteso che l'articolo 1 del D.P.C.M. del 11.03.2020 prevede al punto 6) che: «..le Pubbliche Amministrazioni, assicurano lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del proprio personale dipendente..» e al punto 10) che: «..per tutte le attività non sospese si invita al massimo utilizzo delle modalità di lavoro agile..»;

Richiamato in specie da ultimo l'art. 73 del Decreto Legge n. 18 del 17/03/2020 «*Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19*»;

Visti i criteri emanati dal Commissario, nelle sue funzioni della Giunta Comunitaria e Consiglio Comunitario, indirizzata alla Prefettura di Latina e al Segretario Comunitario della XIII Comunità Montana ove si prevedono e regolano le sedute in remoto, con esplicito richiamo al rispetto dei principi in esso riportati e che ne descrivano le modalità di attuazione;

Constatato che il Commissario ha ricevuto preventiva adeguata informazione circa le modalità di tenuta delle riunioni telematiche e di intervento alle medesime e delle delibere all'ordine del giorno della presente seduta;

Ritenuto, in ottemperanza all'art. 73 del Decreto Legge n.1/20202 e della disposizione inoltrata dal Commissario, di procedere all'odierna seduta di Giunta Comunitaria mediante modalità telematica completamente a distanza, sia del Commissario che dal Segretario Comunitario collegati mediante videoconferenza;

Preso atto che della pubblicità della presente seduta è stata concordata dal Commissario e dal Segretario Comunitario a mezzo telefono;

Considerato che si procede mediante videoconferenza utilizzando l'applicazione Skype con relativa registrazione della seduta per la relativa tracciabilità come da normativa vigente, il cui file è conservato ai soli fini di tracciabilità stante la giunta segreta;

Vista la nota dell'ex Ages, con la quale si chiarisce che per i Segretari Comunali a scavalco e/o reggenza la modalità ordinaria di assolvimento della prestazione lavorativa è rappresentata dal lavoro agile, da svolgere anche con modalità eccezionali, in modo da assicurare che i compiti siano prioritariamente adempiuti attraverso sistemi telematici;

Considerato che nell'ambito del quadro descritto, deve ritenersi, alla luce del suo tenore letterale, che dalla Direttiva n.2/2020, emanata dalla Funzione Pubblica non discenda un divieto assoluto di affidare incarichi di reggenza presso sedi di segreteria territorialmente diverse rispetto a quella di titolarità inerenti alla partecipazione alle riunioni degli Organi di Governo dell'Ente (Giunta Comunitaria e Consiglio Comunitario), in modo da limitare gli spostamenti nell'ambito dei casi previsti ex lege;

Considerato che il Ciclo della Gestione delle Performance si sviluppa attraverso le seguenti fasi:

- Definizione ed assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei risultati attesi e dei rispettivi indicatori, tenendo conto anche dei risultati conseguiti nell'anno precedente, come documentati nel ciclo della performance;
- Collegamento tra obiettivi assegnati e risorse disponibili;
- Eventuale monitoraggio in corso di esercizio ed attivazione interventi correttivi;
- Misurazione e valutazione della performance organizzativa individuale;

- Utilizzo di sistemi premianti basati sulla valorizzazione del merito;
- Rendicontazione dei risultati;

Considerato che la definizione e l'assegnazione degli obiettivi si è realizzata, nel corso dell'anno 2020 attraverso i seguenti strumenti di programmazione, che soddisfano nel loro complesso le prescrizioni ed i contenuti del D.Lgs 150/2009:

- Il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.), approvato annualmente con il Bilancio di Previsione, con il quale si individua un orizzonte temporale di tre anni, i programmi e i progetti assegnati ai centri di responsabilità, descrivendo le linee d'azione dell'Ente nell'organizzazione e nel funzionamento degli uffici, le risorse finanziarie correnti, gli investimenti e le opere pubbliche da realizzare;
- Il Piano degli Obiettivi che rappresenta in modo schematico e integrato il collegamento tra le linee programmatiche di mandato e gli altri livelli di programmazione;

Vista la Deliberazione:

- con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2020/2022, ai sensi dell'art. 170 comma 1 del D- Lgs 267/2000;
- con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022;
- con la quale è stato approvato l'aggiornamento al Piano Triennale della Corruzione e della Trasparenza triennio 2020/2022;

Preso atto che l'Organismo Individuale di Valutazione ha provveduto per l'anno 2020:

- alla compilazione delle griglie di monitoraggio della Trasparenza redatte dall'Anac, le quali sono state trasmesse a questo Ente e pubblicate sul sito istituzionale - link Trasparenza, Sezione O.I.V.;
- valutare le Posizioni Organizzative, per gli obiettivi assegnati con il Piano Dettagliato degli Obiettivi, le cui risultanze sono state trasmesse dall'O.I.V. a questo Ente, assunte al protocollo e pubblicate sul sito istituzionale - link Trasparenza, Sezione O.I.V.;

Vista la Relazione sulle Performance, redatta ai sensi del comma 1) lettera b) dell'art. 10 del Decreto 150/2009 e ss.mm.ii., posta in allegato "A" alla presente delibera che si intende qui integralmente riportata e trascritta;

Ritenuto di approvare la Relazione sulle Performance, posta in allegato "A" alla presente delibera che si intende qui integralmente riportata e trascritta;

Di disporre l'invio della citata Relazione sulla Performance riferita all'anno 2020 per la validazione da parte dell'Organismo Individuale di Valutazione;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità Contabile e Tecnica, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii dai responsabili di servizio;

Visto:

- il D.lgs 150.2009 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs nr. 165 del 2001 e ss.mm.ii.;
- il C.C.N.L vigenti;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Con voto favorevole del Commissario espresso in modo palese mediante videoconferenza

DELIBERA

1. **Di approvare** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato ed ivi integralmente richiamato;
2. **Di approvare** la Relazione sulle Performance anno 2020, posta in allegato "A" alla presente delibera che si intende qui integralmente riportata e trascritta;
3. **Di trasmettere** la citata Relazione sulla Performance riferita all'anno 2020 per la validazione da parte dell'Organismo Individuale di Valutazione;
4. **Di dichiarare**, con successiva votazione favorevole del Commissario in modo palese mediante Videoconferenza la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e *ss.mm.ii.*

Il presente verbale viene così sottoscritto:

Il Commissario
F.to Onorato NARDACCI

Il SEGRETARIO COMUNITARIO
F.to DOTT PASQUALE LOFFREDO

Pareri ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs 267/2000:

Per la regolarità tecnica si esprime:

Parere Favorevole

Il Responsabile del Servizio
F.to Guido Foglietta

Per la regolarità contabile e copertura finanziaria si esprime:

Parere Favorevole

Il Responsabile del Servizio
F.to Guido Foglietta

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunitario
CERTIFICA CHE:

- copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'ente in data odierna e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, registro di pubblicazione n 139, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del T.U. approvato con D.Lgs 18/08/2000 n. 267.

Priverno, lì 17-06-2021

Il RESPONSABILE DELLA PUB. ON LINE
F.to Anna Maria Miccinilli

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il Segretario Comunitario, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è divenuta esecutiva il 16-06-2021 in quanto

✓ dichiarata immediatamente eseguibile

Priverno, 16-06-2021

Il SEGRETARIO COMUNITARIO
DOTT PASQUALE LOFFREDO

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Priverno, lì 17-06-2021

Il SEGRETARIO COMUNITARIO
DOTT PASQUALE LOFFREDO