

**Piano Esecutivo di Gestione**

**Individuazione ed assegnazione degli obiettivi  
di risultato anno 2015.**

**Allegato B) della deliberazione della Giunta Comunitaria n. 27 del 23.09.2015**

**OBITTIVI OPERATIVI 2015****Peg anno 2015: Obiettivo n. 1****Amministrazione trasparente****Aree interessate: Tutte le aree dell'Ente****Finalità dell'obiettivo e valori attesi**

In seguito all'emanazione della Legge n. 190/2012 "Anticorruzione" il 14 marzo 2013 è stato approvato il decreto Legislativo n. 33 avente ad oggetto " *Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*" che ha introdotto rilevanti novità per tutta la pubblica amministrazione e per gli Enti locali. In particolare è stato introdotto il principio generale della Trasparenza quale accessibilità totale delle informazioni che riguardano l'organizzazione e l'attività dell'ente e viene considerato dal legislatore, quale cardine per la prevenzione e la lotta alla corruzione.

Dal 2013 è introdotto l'obbligo di predisporre sull'home page del sito istituzionale dell'ente un'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente" articolata in sottosezioni definite dal decreto.

Viene perciò introdotto l'obbligo di pubblicazione di una quantità di dati, informazioni, documenti molto elevata con modo, in alcuni casi, diverse rispetto a quelle precedentemente utilizzate.

L'obiettivo è di creare la sezione del sito - attività effettuata attraverso il Bim - ma soprattutto l'implementazione ed il costante aggiornamento delle sezioni e sottosezioni al fine di rendere completamente accessibili le informazioni ed i documenti da parte dei cittadini.

**Descrizione fasi -attività e/o cronoprogramma****1) Creazione sezione "Amministrazione trasparente" e sottosezioni****2) A g g i o r n a m e n t o Piano della trasparenza - entro 31.01.2015 -**

Inserimento dati, informazioni e documenti richiesti dalla normativa ed aggiornamento costante:

- Inserimento tempestivo di quanto richiesto dalla norma dal D.Lgs. n. 33/2013
- Aggiornamento con cadenza annuale, semestrale, trimestrale e tempestivo dei dati in base alle relative modifiche ed in funzione di quanto sarà previsto dal piano della trasparenza;
- Inserimento delle attività ed iniziative dell'ente nel sito del Comune, nella sezione news ed alert;
- Aggiornamento e pulizia delle pagine web del sito internet comunale, sia sotto il profilo normativo che tecnico

**Risorse Finanziarie:** il presente obiettivo non comporta oneri diretti a carico del Bilancio Comunale

Risorse umane interessate

Foglietta Guido

Miccinilli Anna Maria

**Peg anno 2015: Obiettivo n. 2**

**Legge 190/2012: Redazione del piano Anticorruzione e sua applicazione.**

**Aree interessate: Tutte le aree dell'Ente**

**Finalità dell'obiettivo e valori attesi**

In seguito all'emanazione della Legge n. 190/2012 tutti gli enti debbono redigere entro il 31 gennaio 2015 il piano anticorruzione. La normativa citata presuppone un'evoluzione ed un adattamento dei comportamenti da parte di tutti i soggetti interessati tale da garantire il mantenimento dei servizi erogati dei servizi sia interni che esterni con l'applicazione di normative sempre più stringenti ed invasive

**Descrizione fasi -attività e/o cronoprogramma**

- Mappatura dei procedimenti da parte dei responsabili di servizio
- Predisposizione piano e approvazione entro il 31 gennaio 2015
- Pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente
- Diffusione del contenuto del piano all'interno dell'organizzazione
- Formazione rivolta a tutti i dipendenti
- Monitoraggio dell'applicazione del piano e relativi correttivi eventualmente necessari

**Risorse Finanziarie** il presente obiettivo non comporta oneri diretti a carico del Bilancio Comunitario.

**Indicatori di risultato -Performance**

Predisposizione del Piano

Realizzazione di almeno n. 2 giornate di formazione per tutti i dipendenti dell'ente organizzati da parte del responsabile dell'Anticorruzione.

**Risorse Umane interessate**

Guido Foglietta e tutti i dipendenti dell'Ente

**Peg anno 2015: Obiettivo n. 3**

**Introduzione nuovi sistemi informatici**

**Aree interessate: Tutte le aree dell'Ente**

**Finalità dell'obiettivo e valori attesi**

Migliorare le attività erogate dai servizi e procedere nel processo di semplificazione dei procedimenti, del linguaggio, dell'innovazione tecnologica e nell'adeguamento/rivisitazione della gestione delle procedure di lavoro su base informatica e telematica. Il 25 gennaio 2011 è entrato in vigore il nuovo CAD - Codice dell'Amministrazione Digitale approvato con decreto legislativo n. 235/2010 e pubblicato sulla G. U. del 10 gennaio 2011. Il Nuovo Codice ritraccia il quadro legislativo entro cui deve attuarsi la digitalizzazione dell'azione amministrativa e ribadisce i diritti dei cittadini e delle imprese in materia di uso delle tecnologie nelle comunicazioni con le amministrazioni, individuandone di nuovi. Il decreto legislativo, immediatamente efficace ha avviato un processo finalizzato ad organizzare entro 2 anni un'amministrazione nuova, digitale e sburocratizzata.

**Descrizione fasi -attività e/o cronoprogramma**

- Presentazione del progetto e degli obiettivi ai responsabili di area e agli amministratori-  
-gennaio15. dicembre 15
- Formazione: Protocollo e gestione documentale: gennaio 2015-dicembre 2015;
- Conversione dati (presa dati - conversione di prova -controlli - presa dati e conversione definitiva) Protocollo 2015.
- Avvio: Protocollo dal 1 gennaio -
- Formazione dell'intera struttura all'uso del nuovo sistema di protocollo e gestione documentale: dal 2 gennaio 2015
- Monitoraggio del piano e relativi correttivi eventualmente necessari

**Risorse Finanziarie** il presente obiettivo comporta gli oneri diretti a carico del Bilancio Comunitario.

**Indicatori di risultato - Performance**

Gestione e conclusione delle fasi/ attività nei tempi programmati.

**Risorse Umane interessate**

Risorse coinvolte nella gestione operativa dei nuovi applicativi per l'utilizzo, a regime, di tutte le funzionalità:

**Peg anno 2015: Obiettivo n. 4**

**Armonizzazione del bilancio comunitario**

**Aree interessate: Servizio finanziario e responsabili di tutte le aree dell'Ente**

**Finalità dell'obiettivo e valori attesi**

L'introduzione della nuova contabilità in modalità sperimentale consentirà all'Ente di adeguarsi e riorganizzare i processi in modo meno stringente che se introdotto a partire dall'anno di obbligatorietà ipotizzato nell'anno 2015..

Inoltre in questo modo vi è la possibilità per l'ente di beneficiare di un allentamento dei vincoli di finanza pubblica ( obiettivo patto - 52% ,assunzioni + 10% ) con conseguente beneficio sull'erogazione dei servizi alla cittadinanza, oltre che una maggiore trasparenza dei dati contabili e una maggiore attenzione delle entrate di dubbia esigibilità.

**Descrizione fasi -attività e/o cronoprogramma**

- Riclassificazione dei codici del bilancio
- Predisposizione bilancio di previsione Dlgs. n. 267/2000
- Predisposizione bilancio armonizzato
- Predisposizione Conso consuntivo 2014
- Rideterminazione residui e riaccertamento
- Costituzione del fondo pluriennale vincolato
- Introduzione concetto del principio della competenza potenziata e relativa gestione da parte dei responsabili di servizio.

**Risorse Finanziarie** il presente obiettivo non comporta oneri diretti a carico del Bilancio

**Indicatori di risultato -Performance**

Predisposizione di tutti i documenti nei termini stabiliti dalla Legge di stabilità , regolamenti

**Peg anno 2015 : Obiettivo n. 5**

**Predisposizione relazione**

**Aree interessate : Servizio finanziario e responsabili di tutte le aree dell'Ente**

Con l'art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n.149, modificato dall'art. 1bis del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, introdotto in sede di conversione dalla L. 7 dicembre 2012, n.213, è prevista a carico degli Enti l'obbligatoria predisposizione di una relazione di inizio e di fine mandato al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica e il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa, su modello predisposto dal MEF

**Descrizione fasi –attività e/o cronoprogramma**

- Predisposizione dei dati finanziari del quinquennio da parte del responsabile dell'ufficio Ragioneria;
- Collaborazione da parte dei Responsabili di servizio per la messa a disposizione dei dati richiesti riguardanti le attività svolte dai singoli settori;
- Coordinamento con la parte politica per la redazione delle relazioni;

**Risorse Finanziarie** il presente obiettivo non comporta oneri diretti a carico del Bilancio

**Indicatori di risultato -Performance**

Predisposizione di tutti i documenti nei termini stabiliti dalla normativa in vigore.

**Peg anno 2015 : Obiettivo n. 6**

**Legge n. 190/2012: obbligo di trasmissione e divulgazione degli appalti e forniture.**

**Aree interessate : Tutte le aree dell'Ente**

**Finalità dell'obiettivo e valori attesi**

In seguito all'emanazione della Legge n. 190/2012 " Anticorruzione" il 14 marzo 2013 uno degli obblighi più rilevanti a cui adeguarsi è la pubblicazione sui siti web, entro il 31 gennaio di ogni anno, da parte delle stazioni appaltanti di una serie di informazioni circa i procedimenti di scelta dei contraenti e relativi atti di aggiudicazione. Tali informazioni debbono essere comunicate all'Autorità per la vigilanza sui contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture. L'obbligo di pubblicazione in prima applicazione riguarda tutti i dati a partire dal 1.12. 2014 sino al 31.12.2015

Pertanto si rende necessario predisporre tutte le informazioni necessarie per l'adempimento di pubblicazione e comunicazione.

**Descrizione fasi –attività e/o cronoprogramma**

**Entro il 31.12.2015 ogni responsabile deve :**

- Verificare il contenuto della norma e le relative disposizioni attuative relativamente alla comunicazione ed alla pubblicazione sul sito comunale;
- Ricognizione di tutti i lavori/servizi/forniture e compilazione tabella contenente i dati necessari : CIG, oggetto, modalità di scelta del contraente, ditte invitate/partecipanti, aggiudicazione ,importo contrattuale ,tempi di realizzazione e somme liquidate sino al 31.12.2015,
- Predisposizione di unica attestazione da pubblicare sul sito condivisa da tutti i responsabili.

**Risorse Finanziarie** il presente obiettivo non comporta oneri diretti a carico del Bilancio

**Indicatori di risultato -Performance**

Compilazione della tabella , pubblicazione e comunicazione all'Autorità di vigilanza .  
Pubblicazione sul sito web istituzionale

Risorse Umane interessate

Domenico Guidi

**Peg anno 2015 : Obiettivo n.7**

**Sicurezza della circolazione stradale nel periodo invernale**

**Aree interessate: Settore lavori pubblici e manutenzioni**

**Finalità dell'obiettivo e valori attesi**

In considerazione della conformazione del territorio comunitario. Organizzare un Sistema di collegamento e progettazione per tutti e 12 i Comuni Comunitari.

**Descrizione fasi –attività e/o cronoprogramma**

**Entro il 10.10.2015 il responsabile deve :**

- Redigere il programma delle reperibilità per i lavori ;
- Eseguire la necessaria manutenzione dei mezzi operativi necessari per l'attività ;
- Reperire la necessaria quantità di sale antighiaccio con protocolli con i Comuni e le Protezioni Civili per i mezzi dell'ente;

**Risorse Finanziarie** il presente obiettivo comporta oneri diretti a carico del Bilancio inserito nella destinazione del Fondo per la produttività 2015.

**Indicatori di risultato -Performance**

Mantenere in buono stato le strade comunali durante il periodo invernale ordinariamente ed in occasione di nevicate eccezionali.

Risorse Umane interessate

Domenico Guidi

<b>Peg anno 2015 : Obiettivo n. 8</b>
<b>Controllo della circolazione stradale in occasione delle manifestazioni estive</b>
<b>Aree interessate: attivazione del servizio associate della Polizia Locale e della centrale unica</b>
<b>Finalità dell'obiettivo e valori attesi</b> Durante il periodo estivo ed in occasione di manifestazioni che comportano un notevole afflusso di turisti e durante le quali si prevede la chiusura della circolazione stradale all'interno dei centri storici,
<b>Descrizione fasi –attività e/o cronoprogramma</b> - Attivarsi per realizzare un servizio associato per I Comuni con gli agenti di Polizia Locale ; - valutare la manutenzione dei mezzi operativi necessari per l'attività ; - Monitorare costantemente la presenza nei luoghi strategici al fine di garantire il controllo ed il corretto flusso della circolazione stradale.
Attivazione della Centrale Unica di Committenza per I Lavori Pubblici
<b>Risorse Finanziarie</b> il presente obiettivo non comporta oneri diretti a carico dei Bilanci Comunali .
<b>Indicatori di risultato -Performance</b>  Risorse Umane interessate Domenico Guidi

<b>Peg anno 2015 : Obiettivo n. 9</b>
<b>Informatizzazione delle pratiche edilizie</b>
<b>Aree interessate: Settore urbanistica</b>
<b>Finalità dell'obiettivo e valori attesi</b> Attivazione della gestione in forma associata con la Comunità Montana del SUAP- SUE ( sportello unico per le attività produttive e sportello unico dell'edilizia) si rende necessario implementare l'utilizzo del portale per la gestione informatica complessiva dei procedimenti.
<b>Descrizione fasi –attività e/o cronoprogramma</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Installazione programma ( avvenuta nel 2012 )</li> <li>- Formazione del personale addetto ( 2013-2015 )</li> <li>- Implementazione per l'utilizzo complessivo sia del SUAP</li> <li>- Diffusione dell'utilizzo del portale da parte dei professionisti</li> <li>- Utilizzo totale del portale</li> </ul>
<b>Risorse Finanziarie</b> il presente obiettivo non comporta oneri diretti a carico del Bilancio
<b>Indicatori di risultato -Performance</b> Gestione delle pratiche SUAP  Risorse Umane interessate Domenico Guidi

**Peg anno 2015 : Obiettivo n. 11**

**Valorizzazione Progetti PGASF dei Beni Patrimoniali (FORESTAZIONE)**

**Aree interessate : Settore AMBIENTE e FORESTAZIONE**

**Finalità dell'obiettivo e valori attesi**

Il territorio comunitario è un gioiello riconosciuto a livello internazionale.

Nel 2015 saranno realizzati con la legge regionale 9/99 art 34 e art58 piani 2010 e 2011 intervento di manutenzione straordinaria di strade e contro il dissesto idraulico e idrogeologico. Si pone il tema della valorizzazione del territorio attraverso PIANI DI SVILUPPO in corsom di redazione.

L'obiettivo di trovare soluzione che rendano questo patrimonio artistico più frabile con maggiore sicurezza.

**Descrizione fasi –attività e/o cronoprogramma**

- Analisi delle problematiche generali,
- Verifica delle possibilità offerte dal territorio ( associazioni)
- Analisi dei costi,
- Predisposizione del progetto e relativa attuazione entro novembre 2015.

**Risorse Finanziarie** il presente obiettivo non comporta oneri diretti a carico del Bilancio E dei fondi della montagna e PSR della UE e Regione Lazio

**Indicatori di risultato -Performance**

Redazione piani di sviluppo e progetti esecutivi 2015.

Risorse Umane interessate

Domenico Guidi